

КОПИЯ ВЕРНА

СОГЛАСОВАНО:

на педагогическом совете №3
протокол № 3 от 01.04.2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

на попечительском совете
МБДОУ ДС №47 «Успех»
председатель попечительского совета
_____ Е.М. Иванова
протокол №4 от 02.04.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
ДС №47 «Успех»
_____ О.В.Звонарева
Приказ № 56 от 05.04.2021 г.

Порядок использования лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №47 «Успех»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 34, п.1, пп. 21 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №47 «Успех» (далее ДОО), годовым планом работы ДОО, годовым календарным учебным графиком ДОО.

1.2. Настоящий Порядок определяет общие условия использования лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры ДОО.

1.3. Лечебно-оздоровительная инфраструктура, объекты культуры и спорта призваны:

- обеспечивать охрану здоровья обучающихся;
- приобщать к культурным ценностям, в том числе в целях осознания значения искусства и творчества в личной и культурной самоидентификации личности;
- развивать эстетический вкус, художественное мышление обучающихся, способности воспринимать эстетику объектов;
- формировать интерес к творческой деятельности;
- развивать двигательную активность обучающихся;
- формировать у обучающихся устойчивые стереотипы здорового образа жизни и поведения, не сопряженные с риском для здоровья.

1.4. Обучающиеся имеют право на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта детского сада.

1.5. ДОО обеспечивает возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов к объектам своей инфраструктуры.

2. Основные задачи

2.1. Координация деятельности по использованию лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры ДОО.

2.2. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей, поддержка индивидуальных способностей и наклонностей.

2.3. Создание условий для воспитанников с учетом особенностей их психофизического

развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3. Функции

3.1. Основными функциями по использованию лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры ДОО являются:

- организационно-методическая - определение приоритетов деятельности, планирование и проведение мероприятий, направленных на использование лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры ДОО;
- консультативная - консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по использованию лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры ДОО;
- контрольная - организация контроля над реализацией мероприятий по использованию лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры ДОО.

4. Права

4.1. Право воспитанников ДОО на использование лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры ДОО закреплено законодательно Конвенцией о правах ребенка.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право выбора дополнительных образовательных услуг из числа предложенных образовательной организацией.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за охрану здоровья детей в процессе образовательной деятельности возлагается на лиц из числа педагогических работников:

- воспитатели ДОО - за охрану здоровья детей во время проведения образовательной деятельности, режимных моментов, трудовой и игровой деятельности, прогулки;
- педагогические работники (инструктор по физической культуре (плаванию), музыкальный руководитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог и другие) - за охрану здоровья детей во время проведения образовательной деятельности, а также при сопровождении детей к месту образовательной деятельности и обратно.

5.2. Ответственность за создание материально-технических, санитарно-гигиенических, педагогических условий для охраны здоровья воспитанников в процессе реализации лечебно-оздоровительных, спортивных и культурных мероприятий закреплена в должностных инструкциях работников ДОО.

6. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

6.1. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре детского сада относится медицинский кабинет.

6.2. Медицинский кабинет функционирует в целях наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, в том числе:

- проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- оказания первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, создания условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся.

6.3. Медицинский кабинет ДОО работает в соответствии с утвержденным графиком. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры в отсутствие медицинского персонала категорически запрещается.

6.4. Обучающиеся посещают медицинский кабинет в сопровождении воспитателя (помощника воспитателя), медицинского работника или иного ответственного лица в случаях:

- ухудшения самочувствия во время нахождения в ДОО;
- получения травмы независимо от того, когда, где и каким образом она получена (по дороге к ДОО, на прилегающей к ДОО территории, на занятиях, при участии в мероприятии).

6.5. При посещении медицинского кабинета медицинский работник контролирует своевременное и в полном объеме выполнение обучающимся медицинских указаний.

7. Порядок пользования объектами культуры

7.1. К объектам культуры ДОО относятся библиотека, музыкальный зал, музеи ДОО.

7.2. Объекты культуры ДОО функционируют в целях:

- развития ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы;
- становления эстетического отношения к окружающему миру;
- формирования элементарных представлений о видах искусства;
- восприятия музыки, художественной литературы, фольклора;
- реализации самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.);
- воспитания у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщения обучающихся к историческому и духовному наследию;
- содействия в организации образовательной деятельности.

7.3. Объекты культуры ДОО работают в соответствии с утвержденным графиком. Запрещается пользоваться объектами культуры в отсутствие ответственных лиц.

7.4. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий, в том числе в рамках реализации дополнительных образовательных программ.

7.5. Обучающиеся посещают объекты культуры исключительно в сопровождении воспитателя или иного ответственного лица.

7.6. При посещении объектов культуры обучающиеся соблюдают утвержденные правила пользования музыкальным, спортивным залами, посещения музеев, тематических зон иные локальные нормативные акты ДОО, определяющие порядок посещения мероприятий, не предусмотренных календарным планом воспитательной работы.

7.7. Во время нахождения на объектах культуры воспитатель или иное ответственное лицо обязано:

- поддерживать чистоту и порядок;
- контролировать поведение обучающихся и соблюдение ими настоящего порядка, а также правил техники безопасности;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также об обнаружении задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

8. Порядок пользования объектами спорта

8.1. К объектам спорта ДОО относятся спортивный зал, бассейн, физкультурно-спортивная зона на территории ДОО.

8.2. Объекты спорта функционируют в целях:

- реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- формирования и развития установок активного, экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни;
- развития двигательной активности обучающихся, формирования потребности в систематическом участии в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- повышения роли физической культуры и спорта в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;
- организации и проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий.

8.3. Обучающиеся посещают объекты спорта исключительно в сопровождении воспитателя или иного ответственного лица в соответствии с расписанием занятий по основным и дополнительным образовательным программам, графиками подготовки и проведения

физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий, календарным планом воспитательной работы.

Доступ обучающихся к физкультурно-спортивной зоне на территории ДОО допускается в течение работы ДОО под присмотром воспитателя или иного ответственного лица либо под присмотром родителей (законных представителей) обучающихся в случаях, когда родитель (законный представитель) забрал ребенка из группы, но пребывает с ребенком на территории ДОО.

8.4. Запрещается пользоваться спортивным залом, бассейном в отсутствие педагогического работника.

8.5. При посещении объектов спорта обучающиеся соблюдают утвержденные правила пользования объектами спорта и инструкции по технике безопасности.

8.6. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или спортивных объектов, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, необходимо незамедлительно сообщить об этом работнику ДОО, ответственному за данный объект.

8.7. Во время нахождения на объектах спорта воспитатель или иное ответственное лицо обязано:

- поддерживать чистоту и порядок;
- контролировать поведение обучающихся и соблюдение ими настоящего порядка, а также правил техники безопасности;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также об обнаружении задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

9. Делопроизводство

9.1. План лечебно-оздоровительных, спортивных и культурных мероприятий утверждается приказом заведующего ДОО на учебный год.

9.2. Изменения и дополнения, вносимые в план лечебно-оздоровительных, спортивных и культурных мероприятий утверждаются приказом заведующего ДОО.

9.3. Отчет о подведении итогов реализации плана лечебно-оздоровительных, спортивных и культурных мероприятий предоставляется на заседании педагогического совета 2 раза в год.

9.4. Настоящий Порядок рассматривается и принимается на заседании педагогического совета, утверждается приказом заведующего ДОО, гриф утверждения заверяется печатью ДОО.

9.5. Порядок пересматривается в соответствии с изменениями в законодательстве; при отсутствии изменений действует бессрочно.

10. Заключительные положения

10.1. В случаях, не предусмотренных настоящим Порядком, педагогические работники руководствуются приказами по ДОО, приказами департамента образования администрации города, постановлениями и распоряжениями Главы города, письмами и положениями Министерства образования РФ, законодательством РФ.